**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE NR …………..**

Zawarta w dniu ……………………… w Poznaniu pomiędzy

**SENSE consulting sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu (kod pocztowy 61-749), przy ulicy Podgórze 11/31, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000309859, posługującą się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej 778-145-68-26 oraz numerem REGON 300885673, zwaną dalej **Beneficjentem**

a

Panią/em ……………………zamieszkałą/ym w .…… (..-…..) przy ul. …………………..

numer PESEL: …………………………………………

zwaną dalej **Uczestniczką/kiem**

zwanych dalej każdy z osobna Stroną, a łącznie Stronami,o następującej treści:

**Preambuła**

Niniejsza umowa zawarta jest w ramach Projektu „RÓŻNE DROGI DO RÓWNOŚCI – RYNEK RÓWNYCH SZANS”, nr FEWP.06.03-IP.01-0056/23, zwanego dalej Projektem, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działanie 6.3 Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy, 142. Działania na rzecz promowania aktywności zawodowej kobiet oraz zmniejszenia segregacji na rynku pracy ze względu na płeć, Wsparcie udzielane w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, realizowanego przez Beneficjenta.

**§ 1**

1. Na mocy niniejszej Umowy Uczestnik/czka zobowiązuje się do aktywnego udziału w Projekcie oraz skorzystania z następującej/ych form wsparcia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zad. 1 | "Kobieta w kryzysie" - program wsparcia dla kobiet potrzebujących wzmocnienia, w tym: |  |
| * Wsparcie psychologiczne indywidualne (5h)
 |  |
| * Coaching i mentoring indywidualne (5h)
 |  |
| * Poradnictwo prawne indywidualne (3h)
 |  |
| * Poradnictwo prawne grupowe (4h)
 |  |
| Zad. 5 | Warsztaty równościowe, w tym: |  |
| * Warsztaty antydyskryminacyjne „Gdzie się podziały superbohaterki?” (5h)
 |  |
| * Warsztaty z zakresu przełamywania stereotypów

i rozwijających kompetencje liderskie (8h) |  |
| * Warsztaty „Jak przetrwać w „kobiecym zawodzie” (8h)
 |  |
| Zad. 9 | Warsztaty wzmocnieniowe w grupach doświadczających dyskryminacji, w tym: |  |
| * Warsztaty dla pracownic i pracowników sektora ochrony zdrowia (2 dni x 8h)
 |  |
| * Warsztaty dla pracownic i pracowników podmiotów z sektora pomocy społecznej (2 dni x 8h)
 |  |
| * Warsztaty dla mieszkanek terenów wiejskich, we współpracy lub dla kobiet zrzeszających się w kołach gospodyń wiejskich (2 dni x 8h)
 |  |
| * Warsztaty dla kobiet będących osobami z niepełnosprawnością, będących opiekunkami osób z niepełnosprawnością i mężczyzn będących opiekunami kobiet będących osobą z niepełnosprawnością (2 dni x 8h)
 |  |

1. Uczestnik/czka jest zobowiązany/a do uczestniczenia we wskazanych formach wsparcia w określonym powyżej wymiarze godzinowym.
2. W przypadku uczestnictwa w warsztatach, uczestnik/czka nie może opuścić więcej niż 20% zajęć.
3. Zawinione opuszczenie zajęć przez Uczestnika/czkę ponad dopuszczalny wyżej poziom uprawniać będzie Beneficjenta do skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek Projektu.
4. Uczestnik/czka, który/a opuścił/a zajęcia ponad dopuszczalny poziom nie ze swojej winy będzie zobowiązany dostarczyć Beneficjentowi w terminie 7 dni od dnia opuszczenia zajęć pisemne wyjaśnienia lub/i dokument potwierdzający przyczynę nieobecności.
5. W ramach wsparcia Uczestnikowi/czce przysługują świadczenia dodatkowe wskazane w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie.
6. Uczestnik/czka zobowiązany/a jest każdorazowo do potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności.
7. Uczestnik/czka zobowiązany/a jest do poddania się badaniu monitoringowemu (np. ankiety ewaluacyjne, wywiad telefoniczny) w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu.
8. Informacje, o których mowa w ust. 7 będą wykorzystywane do wywiązania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Pośredniczącej (IP).
9. Ponadto Uczestnik/czka zobowiązuje się do:
10. ścisłego przestrzegania ustalonych postanowień, zarówno w odniesieniu do określonych form wsparcia, jak i ustalonych terminów realizacji,
11. informowania Beneficjenta o nieobecności w każdej formie wsparcia w terminie najpóźniej na trzy dni przed planowaną nieobecnością, chyba że nieobecność jest wynikiem okoliczności niezależnych od Uczestnika/czki (siła wyższa), które uniemożliwiają mu/jej dochowanie powyższego terminu,
12. uczestniczenia we wszystkich organizowanych w ramach Projektu zajęciach zgodnie z poziomem frekwencji, o którym mowa w ust. 2;
13. poinformowania Beneficjenta o nieobecności w danym terminie na zajęciach z uwzględnieniem postanowień określonych w pkt. 2), przy czym brak obecności na zajęciach z winy Uczestnika/czki skutkować będzie uprawnieniem po stronie Beneficjenta do skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek Projektu,
14. punktualnego przychodzenia na zajęcia,
15. rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących zajęcia,
16. potwierdzania własnoręcznym podpisem odbioru wszelkich otrzymanych w ramach uczestnictwa w projekcie świadczeń, tj. w szczególności materiałów z warsztatów,
17. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych osobowych podanych na formularzu zgłoszeniowym,
18. wypełnienia do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie oświadczenia w formie ankiety, w oparciu, o którą będą zbierane informacje nt. sytuacji zawodowej Uczestnika dotyczące weryfikacji czy sytuacja zawodowa Uczestnika/czki uległa poprawie poprzez:
	* podjęcie pracy lub powrót na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/ wychowaniem dziecka lub
	* poprawę warunków pracy lub
	* przejście z niepewnego do stabilnego zatrudnienia lub
	* przejście z niepełnego zatrudnienia do pełnego zatrudnienia lub
	* zmiana stanowiska pracy na wymagające wyższych kompetencji/umiejętności/ kwalifikacji, wiążące się z większą odpowiedzialnością lub
	* otrzymanie awansu lub podwyższenie wynagrodzenia powyżej rocznej stopy inflacji płac.
19. Uczestnikowi/czce przysługuje prawo uczestniczenia we wszystkich zadeklarowanych formach wsparcia organizowanych w ramach projektu na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
20. W okresie udziału w niniejszym Projekcie Uczestnik/czka nie będzie podejmował/a działań zmierzających do udziału w tożsamym projekcie na rzecz innego podmiotu/ Beneficjenta.

 **§ 2**

1. Beneficjent zobowiązuje się:
	1. zapewnić organizację wsparcia zgodnie z niniejszą umową przy zachowaniu należytej staranności oraz w zgodzie z obowiązującymi w tym zakresie standardami i przepisami prawa,
	2. zapewnić kadrę merytoryczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację założonego w projekcie wsparcia,
	3. zapewnić Uczestnikowi/czce dodatkowe świadczenia w zakresie oraz na zasadach określonych w regulaminie uczestnictwa w Projekcie,
	4. po pozytywnym zakończeniu udziału w warsztatach wydać Uczestnikowi/czce certyfikat udziału w warsztacie,
	5. informować Uczestnika/czkę o zmianie terminów określonego wsparcia najpóźniej na jeden dzień przed jego zmianą chyba, że zmiana jest wynikiem okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
2. Beneficjent ma prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego, a Uczestnik/czka wyraża na to zgodę.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w ramach wsparcia z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestnika/czki o wszelkich zaistniałych zmianach.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek Projektu w przypadku naruszenia przez niego umowy oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika Biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

**§ 3**

1. Uczestnik/czka może zrezygnować z udziału w Projekcie w terminie do 7 dni przed pierwszym wyznaczonym terminem zajęć, składając odpowiednie pismo w Biurze Projektu.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie w późniejszym terminie niż wynikającym z ust. 1 możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania itp.) i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z dokumentacją potwierdzającą przyczynę rezygnacji.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez Uczestnika/czkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

**§ 4**

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie konflikty powstałe podczas wykonywania postanowień niniejszej Umowy, Strony postarają się rozwiązać polubownie na zasadzie porozumienia. Wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Beneficjenta.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz Kodeksu Cywilnego.
4. W sprawach tożsamych, lecz uregulowanych odmiennie w umowie i regulaminie pierwszeństwo znajdują zapisy umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Uczestnik/czka oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem uczestnictwa w Projekcie oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.
7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Podpis Uczestnika/czki | Podpis i pieczęć Beneficjenta |